



Il Rettore

Decreto n. 127

Anno 2021

Prot. n. 34089

VISTI gli artt. 16 e 17 del Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162 e l'art. 6 della Legge 19 novembre 1990, n. 341;

VISTO l'art. 32 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 21 marzo 2019, n. 332 (prot. n. 54322);

VISTO il Regolamento per la istituzione ed il funzionamento dei Corsi di perfezionamento post laurea e dei Corsi di aggiornamento professionale, emanato con Decreto Rettorale 22 febbraio 2011, n. 166 (prot. n. 12872);

VISTA la proposta avanzata dal Dipartimento di Scienze della Salute (DSS) con delibera del 22 aprile 2020, di istituzione del Corso di aggiornamento professionale in *"La responsabilità dirigenziale nelle strutture e servizi sociosanitari: principi, strumenti e metodi"*, per l'anno accademico 2020/2021;

VISTE le delibere adottate dal Senato Accademico del 19 giugno 2020 e dal Consiglio di Amministrazione del 26 giugno 2020;

VISTO l'Accordo di collaborazione tra il Centro Studi ORSA e il Dipartimento di Scienze della Salute (DSS), stipulato il 20 dicembre 2018, rinnovato negli anni successivi con lettere di intenti, le ultime del 26 e 30 ottobre 2020, unitamente alla delibera del Consiglio di Dipartimento del 18 novembre 2020 (prot. n. 208900 del 30 novembre 2020) relativa alla conferma dell'accordo per l'anno accademico 2020/2021;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTI il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE" e il Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile



2016),

DECRETA

Articolo 1

È istituito presso l'Università degli Studi di Firenze, per l'anno accademico 2020/2021, il Corso di aggiornamento professionale in *“La responsabilità dirigenziale nelle strutture e servizi socio-sanitari: principi, strumenti e metodi”*.

Il Corso si svolge in collaborazione con il Centro Studi ORSA di Bagno a Ripoli – Firenze.

Il Corso è diretto dal Prof. Guglielmo Bonaccorsi.

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Scienze della Salute (DSS) Largo Brambilla, 3 - Firenze.

Le attività didattiche si svolgono in presenza o a distanza o in modalità mista (presenza e distanza) in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

La sede delle attività didattiche in presenza è presso il Dipartimento di Scienze della Salute (DSS) - ex Istituto di Igiene viale Morgagni, 48 Firenze.

Articolo 2

Il Corso si propone di:

- consolidare le conoscenze nei diversi ambiti che caratterizzano la gestione di strutture residenziali e socioassistenziali;
- acquisire nuove conoscenze e consolidare quelle già acquisite per lo svolgimento della pratica professionale;
- fornire nuovi strumenti per la soluzione di criticità organizzative, economiche e finanziarie;
- rafforzare e ampliare la capacità di guida e di visione della Direzione per alleggerire lo stress dei Direttori/Responsabili e, conseguentemente, di tutti gli operatori;
- avvicinare le risposte dei servizi agli effettivi bisogni.

Articolo 3

Per essere ammessi al Corso occorre essere in possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Il cittadino sia dell'Unione Europea o equiparato sia extra – Unione Europea residente all'estero che all'atto della presentazione della domanda di iscrizione



presenti un titolo di studio conseguito all'estero, deve allegare l'originale del titolo di studio, o copia autenticata, con traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana nel Paese in cui il documento è stato rilasciato.

In luogo della dichiarazione di valore in loco, lo studente può fare richiesta al Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA – (<https://cimea.diplo-me.eu/firenze/#/auth/login>) sia dell'attestato di comparabilità sia dell'attestato di autenticità del titolo. Qualora si rivolga al CIMEA, lo studente deve comunque presentare il titolo in originale o copia autenticata, mentre l'Università acquisisce direttamente presso il CIMEA gli attestati.

Tale documentazione (a eccezione degli attestati CIMEA), pena il mancato completamento dell'iscrizione, deve essere fatta pervenire entro il termine di cui al successivo art. 5, tramite spedizione postale tracciabile (servizio postale nazionale/internazionale o corriere privato) a Unità Funzionale "Didattica Integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana" presso N.I.C. (Nuovo Ingresso Careggi) Padiglione 3 Piano I L.go Brambilla, 3 – 50134 Firenze.

Ai soli fini dell'ammissione al Corso, il Direttore è da considerarsi organo competente a valutare l'eventuale equiparazione del titolo posseduto a quelli previsti per l'accesso.

Articolo 4

Il numero massimo degli iscritti è **50**.

Il numero minimo degli iscritti necessario per l'attivazione del Corso è **20**.

La selezione delle domande, qualora il numero sia superiore ai posti disponibili, avviene secondo l'ordine cronologico di presentazione delle stesse con precedenza per chi già lavora in qualità di direttore di RSA.

Articolo 5

Il Corso si svolge nel periodo **dal 19 maggio al 30 ottobre 2021**.

Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di iscrizione è fissato al **30 aprile 2021**.

Per iscriversi al corso è necessario collegarsi alla pagina <https://www.unifi.it/vp-11839-corsi-di-aggiornamento-professionale.html>, selezionare il Dipartimento sede amministrativa del Corso e seguire le istruzioni per l'iscrizione utilizzando l'apposito modulo.



Il presente decreto, le eventuali successive modifiche e il modulo di iscrizione al Corso sono pubblicati sul sito web indicato nel comma 3 del presente articolo.

Articolo 6

Le attività di didattica frontale si svolgono in presenza o a distanza o in modalità mista (presenza e distanza) in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, oltre l'attività pratica.

L'attività pratica si svolge presso le strutture residenziali socio assistenziali per un totale di 200 ore. Tali sedi, per il personale già operante, coincidono con quelle lavorative.

Sono previste **70 ore** di didattica frontale e **200 ore** di attività pratica.

Le tematiche principali del Corso sono:

Area gestionale/normativa:

- Legislazione e organizzazione dei servizi sociosanitari toscani e il Regolamento della Regione Toscana 9 gennaio 2018, n. 2/R.
- Norme in materia di consenso informato e disposizioni anticipate di trattamento. Legge 22 dicembre 2017, n. 219.
- Disposizioni in materia di sicurezza delle cure e della persona assistita, nonché in materia di responsabilità professionale degli esercenti le professioni sanitarie. Legge 8 marzo 2017, n. 24 (c.d. Legge Gelli-Bianco).
- Regolamento UE GDPR 2016/679, protezione dei dati, entrato in vigore il 25 maggio 2018.
- Elementi di organizzazione aziendale.
- Efficacia manageriale e gestione del personale.
- Elementi di controllo di gestione e sistema informativo.
- Principi di etica e deontologia professionale.

Area Tecnica - progettazione ed erogazione del servizio:

- Dalla nutrizione alla gestione del farmaco, dall'accettazione al fine vita: analisi del processo di assistenza nelle strutture.
- Elementi di geriatria e patologie presenti in RSA: aspetti clinici, relazionali e istituzionali.
- Bisogni della persona e cicli di vita: personalizzazione dell'assistenza. Approcci al fine vita e cure palliative in RSA.



- Terapie non farmacologiche centrate sulla cognitività (ROT, Reminescenza, Atelier Alzheimer), sulle emozioni (validation, doll, etc.), sulla sensorialità (stanza e oggetti multisensoriali). L'ambiente terapeutico.

Area relazionale:

- Prevenzione del disagio in RSA: cogliere i segnali deboli attraverso tecniche di rilevamento del disagio (LBQ).
- Leadership e dinamiche dei gruppi di lavoro.
- La gestione dei conflitti.
- Teoria e tecniche di comunicazione e gestione del rapporto con i familiari.
- Relazioni di aiuto.
- Le Life Skill.

Articolo 7

La frequenza delle attività formative è obbligatoria per almeno l'80% delle ore totali del Corso.

La verifica dell'apprendimento consiste nella presentazione e discussione di un elaborato finale scritto.

Al termine è rilasciato dal Direttore del Corso un attestato di frequenza, previo accertamento dell'adempimento degli obblighi didattici previsti.

La partecipazione al Corso consente l'acquisizione di **16 CFU** (crediti formativi universitari) di cui **8 CFU** per la didattica frontale e **8 CFU** per l'attività pratica.

Articolo 8

L'importo della quota di iscrizione al Corso è di **€ 900** a cui devono essere sommati i **€ 16** dell'imposta di bollo, per complessivi **€ 916**.

L'imposta di bollo, non rimborsabile, è a carico del richiedente l'iscrizione e viene poi assolta in modo virtuale dall'Università degli Studi di Firenze.

Il 20% delle quote di iscrizione più l'assicurazione obbligatoria è destinato al Bilancio universitario e la restante parte al Dipartimento di Scienze della Salute (DSS), fatte salve diverse disposizioni adottate dagli Organi di Governo.

Il pagamento della quota di iscrizione prevista per ciascun contingente e dell'imposta di bollo di **€ 16** deve essere effettuato seguendo le istruzioni contenute all'art. 5, comma 3.

Articolo 9



In nessun caso viene rimborsata la quota di iscrizione salvo nelle ipotesi di mancata ammissione del candidato oppure di mancata attivazione del Corso. In nessun caso può essere rimborsato il pagamento dell'imposta di bollo.

Sono esonerati dal pagamento della quota di iscrizione i cittadini:

- con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- con un'invalidità pari o superiore al 66%;
- figli di titolari di pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della Legge 30 marzo 1971, n. 118.

La richiesta di esonero deve essere effettuata sulla domanda di iscrizione entro il termine previsto e non è più possibile modificarla dopo la scadenza. È comunque dovuta l'imposta di bollo da versare in una delle modalità riportate all'art. 8. Gli iscritti con esonero non concorrono al raggiungimento del numero minimo richiesto per l'attivazione del Corso.

Articolo 10

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 è Simonetta Pulitini, Responsabile dell'Unità Funzionale "Didattica Integrata con Servizio Sanitario Regionale e con la Scuola di Scienze della Salute Umana" – presso N.I.C. (Nuovo Ingresso Careggi) – Padiglione 3, Piano I, Largo Brambilla, 3 – 50134 – Firenze.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Firenze, 29 gennaio 2021

La Dirigente
f.to Dott.ssa Maria Orfeo

Il Rettore
f.to Prof. Luigi Dei